

ZARZĄDZENIE NR 1042/2023
BURMISTRZA WOŁCZYNA

z dnia 28 września 2023 r.

w sprawie planu kontroli na lata 2023-2024 dotyczących realizacji obowiązków przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Wołczyn, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych oraz właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 czerwca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 5a, 5aa ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023, poz. 1469 t. j.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. Ustala się plan kontroli właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Wołczyn, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Ustala się plan kontroli właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Wołczyn, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Kontrola obejmować będzie realizację obowiązków właścicieli nieruchomości określonych w art.5 ust. 1 pkt 3b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w tym:

- 1) stwierdzenie posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Wołczyn,
- 2) udokumentowanie wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych w postaci dowodów zapłaty za usługi wywozu nieczystości ciekłych, wystawionych każdorazowo po wykonaniu usługi przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Burmistrza Wołczyna na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych,
- 3) stwierdzenie posiadania przez właścicieli nieruchomości, o których mowa w § 1 ust. 2, umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych, zawartej z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, wpisanym do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Wołczyna,
- 4) zgodność postanowień umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z wymaganiami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wołczyn oraz ze sposobem określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 4a ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 5) udokumentowanie wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w postaci dowodów zapłaty za usługi odbioru odpadów komunalnych wystawionych przez przedsiębiorcę, z którym zawarta jest umowa na świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych.

§ 3. 1. Określa się formę przeprowadzenia kontroli:

1) w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wołczynie, polegającą na zobowiązaniu właścicieli nieruchomości objętych planem kontroli do okazania dokumentów potwierdzających realizację obowiązków określonych w art.6 ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

2) na terenie nieruchomości, których właściciele nie dostarczyli dokumentów w ramach kontroli określonej w punkcie 1.

2. Kontrola zostanie przeprowadzona przez upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Wołczynie, zgodnie z dyspozycją przepisu art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2022r.,poz.2556 z późn. zm.).

§ 4. Określa się wzory dokumentów:

1) wzór protokołu kontroli właściciela nieruchomości niebędącego przedsiębiorcą (osoba fizyczna, wspólnota mieszkaniowa), stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia,

2) wzór protokołu kontroli właściciela nieruchomości będącego przedsiębiorcą, stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia,

§ 5. Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Nieruchomości i Inwestycji.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie w dniu podjęcia.

BURMISTRZ
mgr Jan Leszek Wiącek

PLAN KONTROLI
właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Wołczyn, którzy pozbywają
się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych
na lata 2023-2024

Lp.	Podmiot Kontrolowany	Podmiot Kontrolujący	Termin kontroli
1.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Wołczyn - kontrolowane Sołectwa: Bruny, Komorzno	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Wołczynie	IV kwartał 2023
2.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Wołczyn - kontrolowane Sołectwa : Brzezinki, Rożnów	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Wołczynie	I kwartał 2024
3.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Wołczyn - kontrolowane Sołectwa: Szymonków, Świniary Małe, Świniary Wielkie, Wierzbica Dolna, Wierzbica Górna	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Wołczynie	II kwartał 2024
4.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Wołczyn - kontrolowane Sołectwa: Duczów Mały, Duczów Wielki, Gieralcice, Szum, Wąsice, Wierzchy, Markotów Mały, Markotów Duży	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Wołczynie	III kwartał 2024

Zgodnie z przepisem art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2023r., poz.146'9 t. j.) przez właściciela nieruchomości - rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

BURMISTRZ
mgr Jan Leszek Wiącek

PLAN KONTROLI

właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Wolczyn, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy
na lata 2023-2024

Lp.	Podmiot Kontrolowany	Podmiot Kontrolujący	Termin kontroli
1.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Wolczyn - kontrolowane Sołectwa: Bruny, Komorzno, Krzywiczyny	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Wolczynie	IV kwartał 2023
2.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Wolczyn - kontrolowane Sołectwa : Brzezinki, Skałagi, Rożnów	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Wolczynie	IV kwartał 2023
3.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Wolczyn - kontrolowane Sołectwa: Szymonków, Świniary Małe, Świniary Wielkie, Wierzbica Dolna, Wierzbica Górna	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Wolczynie	I kwartał 2024
4.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Wolczyn - kontrolowane Sołectwa: Duczów Mały, Duczów Wielki, Gieralcice, Szum, Wąsice, Wierzchy, Markotów Mały, Markotów Duży	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Wolczynie	II kwartał 2024
5.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie miasta Wolczyn – kontrolowane ulice: Kluczborska, Leśna, Brzechwy, Harcerska, Przyjaciół, Sobótki, Waryńskiego, Kościuszki, Kollątaja, Dożynkowa, Dzierżona	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Wolczynie	III kwartał 2024
6.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie miasta Wolczyn – kontrolowane ulice: Rynek, Byczyńska, Dworcowa, Wolności, Powstańców, Krótka, Kościelna, Szpitalna, Rieczna, Młyńska	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Wolczynie	IV kwartał 2024

BURMISTRZ

mgr Jan Leszek Wiącek

7.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie miasta Wołczyn – kontrolowane ulice: Namysłowska, Poznańska, Traugutta, Szymonkowska, Kwiatów Polskich, Orzeszkowej, Polna, Astrów, Wrzosowa, Chabrów, Krokusowa, Jaśminowa, azaliowa, Bzowa, Słonecznikowa, Tulipanowa, Osiedle Młodych	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Wołczynie	IV kwartał 2024
8.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie miasta Wołczyn – kontrolowane ulice: Opolska, Fabryczna, Przemysłowa, Jadwigi, Stalmacha, Ligonia, Miarki, Sienkiewicza, Mickiewicza, Słowackiego, Drzymały	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Wołczynie	IV kwartał 2024

Zgodnie z przepisem art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2023r., poz.146'9 t. j.) przez właściciela nieruchomości - rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomości

BURMISTRZ

mgr Jan Leszek Wiącek

Wzór protokołu kontroli właściciela nieruchomości niebędącego przedsiębiorcą

Numer sprawy

PROTOKÓŁ KONTROLI

Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli: art. 6 ust.5a i 5aa ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469t.j.) w związku z art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.).

1. Miejsce kontroli:

Urząd Miejski w Wołczynie /lub.....*
(adres kontrolowanej nieruchomości)

2. Data przeprowadzenia kontroli:

3. Pracownicy upoważnieni do kontroli: (imię i nazwisko, stanowisko)

1) Pani/Pan*

Działająca/y na podstawie upoważnienia Burmistrza Wołczyna

Nr z dnia.....

Legitymacja służbowa nr

2) Pani/Pan*

Działająca/y na podstawie upoważnienia Burmistrza Wołczyna

Nrz dnia

Legitymacja służbowa nr.....

3) Inne osoby obecne podczas kontroli

.....
.....
.....

4. Dane kontrolowanego:

- 1) Imię, nazwisko
- 2) Adres zamieszkania:
- 3) Adres do korespondencji:
- 4) Adres kontrolowanej nieruchomości:
- 5) Inne osoby obecne podczas kontroli.....

5. Zakres przedmiotowy kontroli:

realizacja obowiązków właścicieli nieruchomości określonych w art.5 ust. 1 pkt 3b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: pozbywanie się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych w sposób zgodny z przepisami ustawy i przepisami odrębnymi:

6. Opis stanu faktycznego stwierdzonego w trakcie kontroli:

- 1) nieruchomość jest wyposażona w:
 w zbiornik bezodpływowy przydomową oczyszczalnię ścieków
- 2) czy jest zawarta umowa:
 TAK NIE
- 3) data zawarcia umowy
- 4) nazwa i adres firmy, z którą zawarto umowę:.....

7. Zbiornik na nieczystości ciekłe / przydomowa oczyszczalnia ścieków jest zgłoszony/a do ewidencji gminnej:

- TAK NIE

8. Za ostatnie 12 miesięcy okazano dowodów ponoszenia opłat, za usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych, na łączną ilość usuniętych nieczystości wynoszącą m³.

9. Za ostatnie 24 miesiące okazano dowodów ponoszenia opłat, za usługi opróżniania osadników z przydomowej oczyszczalni ścieków, na łączną ilość usuniętych nieczystości wynoszącą m³.

10. Nie stwierdzono/stwierdzono naruszenia i nieprawidłowości:

.....

11. Zalecenia pokontrolne:

.....

12. Termin na powiadomienie Burmistrza Wolczyna o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych:

.....

13. Zastrzeżenia i uwagi Kontrolowanego wraz z uzasadnieniem:

.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół kontroli został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do protokołu:

.....
.....

Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Data i miejsce podpisania protokołu :

Podpisy

Kontrolujący:

1

2

Kontrolowany:

.....

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....

Podpisy pozostałych osób biorących udział w kontroli:

1

2

Jeden egzemplarz został przekazany kontrolowanemu, co potwierdzono własnoręcznym podpisem Kontrolowanego.

.....
(data i podpis Kontrolowanego)

Protokół sporządził/a: tel.

*niepotrzebne skreślić

Wzór protokołu kontroli właściciela nieruchomości będącego przedsiębiorcą

Numer sprawy

PROTOKÓŁ KONTROLI

Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli:

- art. 6 ust.5a i 5aa ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469t.j.)
- art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.),
- art.45 i art.53 ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2023r., poz. 221 z późn.zm).

1. **Miejsce kontroli:**

Urząd Miejski w Wołczynie lub*
(adres kontrolowanej nieruchomości)

2. **Data przeprowadzenia kontroli:**

3. **Pracownicy upoważnieni do kontroli: (imię i nazwisko, stanowisko)**

1)Pani/Pan*

Działająca/y na podstawie upoważnienia Burmistrza Wołczyna

Nrz dnia.....

Legitymacja służbowa nr.....

2) Pani/Pan*,

Działająca/y na podstawie upoważnienia Burmistrza Kluczborka

Nrz dnia.....

Legitymacja służbowa nr.....

3) **Inne osoby obecne podczas kontroli**

Kontrolujący przedstawił Kontrolowanemu legitymację służbową, upoważniającą do wykonywania czynności kontrolnych i doręczył upoważnienie do przeprowadzenia kontroli. Kontrolowany potwierdził przyjęcie upoważnienia do przeprowadzenia kontroli - pokwitowanie złożone na upoważnieniu. Przedsiębiorca wyraził zgodę na przeprowadzenie kontroli. Przed podjęciem pierwszej czynności kontrolnej Kontrolujący poinformował Przedsiębiorcę o jego prawach i obowiązkach w trakcie kontroli.

4. Dane kontrolowanego:

- 1) Imię, nazwisko / Nazwa*
lub
osoba upoważniona przez Kontrolowanego do reprezentowania go w trakcie kontroli:
Pani/Pan*
- 2) Adres siedziby:.....
- 3) Adres do korespondencji.....
- 4) Adres kontrolowanej nieruchomości:.....

Przedsiębiorca wyraził zgodę na przeprowadzenie kontroli zgodnie z brzmieniem z art. 51

- ust. 2,**
 ust. 3,
 ust.3a

ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2023r., poz. 221 z późn.zm)

5. Zakres przedmiotowy kontroli:

realizacja obowiązków właścicieli nieruchomości określonych w art.5 ust. 1 pkt 3b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: pozbywanie się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych lub nieczystości ciekłych w sposób zgodny z przepisami ustawy i przepisami odrębnymi:

- pozbywanie się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych,
 pozbywanie się zebranych na terenie nieczystości ciekłych.

6. Opis stanu faktycznego stwierdzonego w trakcie kontroli :

1) nieruchomość jest wyposażona w (wypełnić jeśli dotyczy):

- w zbiornik bezodpływowy przydomową oczyszczalnię ścieków

2) czy jest zawarta umowa:

- TAK** **NIE**

3) data zawarcia umowy

4) nazwa i adres firmy z którą zawarto umowę:.....

5) zgodność postanowień umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z wymaganiami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wolczyn oraz ze sposobem określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 4a ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

TAK

NIE

6) okazano..... dowodów ponoszenia opłat, za usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, za okres :

7. Nie stwierdzono/stwierdzono * naruszenia i nieprawidłowości:

.....

8. Zalecenia pokontrolne:

.....

9. Termin na powiadomienie Burmistrza Wolczyna o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych:

.....

10. Zastrzeżenia i uwagi Kontrolowanego wraz z uzasadnieniem:

.....

.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół kontroli został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do protokołu:

.....
.....

Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Data i miejsce podpisania protokołu:

Podpisy

Kontrolujący:

- 1.....
- 2.....

Kontrolowany:

.....

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....

Podpisy pozostałych osób biorących udział w kontroli:

1

2

Jeden egzemplarz został przekazany kontrolowanemu, co potwierdzono własnoręcznym podpisem Kontrolowanego.

.....
(data i podpis Kontrolowanego)

Protokół sporządził/a: tel.

*niepotrzebne skreślić