

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W WOŁCZYNI**

z dnia ..... 2018 r.

**o zmianie uchwały w sprawie Statutu Gminy Wołczyn**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** W Uchwale Nr X/102/2003 Rady Miejskiej w Wołczyń z dnia 20 czerwca 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Wołczyn ( Dz. U.Woj. Opol. Nr 63, poz. 1213 z dnia 8. 08.2003 r.) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 11 otrzymuje brzmienie: „§ 11. 1. Rada działa na sesjach. Sesją Rady Miejskiej jest formalnie zwołane przez Przewodniczącego Rady lub inną uprawnioną osobę, w trybie ustawy o samorządzie gminnym, posiedzenie radnych Rady Miejskiej.
- 2) w § 13:
  - a) ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Pracę Rady Miejskiej organizuje oraz prowadzi jej obrady Przewodniczący Rady lub Wiceprzewodniczący Rady. W przypadku nieobecności przewodniczącego rady, obowiązki przewodniczącego wykonuje wiceprzewodniczący.”
  - b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu: "1a. Przewodniczący Rady, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący, w szczególności:
    - kieruje obsługą kancelaryjną posiedzeń Rady,
    - ustala porządek obrad, czas i miejsce obrad,
    - zwołuje sesje Rady,
    - zapewnia dostarczenie radnym materiałów, w tym projektów uchwał, dotyczących poszczególnych punktów porządku obrad
    - przewodniczy obradom,
    - zarządza i przeprowadza głosowanie nad projektami uchwał,
    - podpisuje uchwały Rady,
    - czuwa nad zapewnieniem warunków niezbędnych do wykonywania przez radnych ich mandatu.”;
- 3) § 15 otrzymuje brzmienie: " § 15. Radny potwierdza swoją obecność na sesji i posiedzeniu komisji rady podpisem na liście obecności. Każdą nieobecność na sesji lub posiedzeniu komisji rady, radny powinien usprawiedliwić przed przewodniczącym rady lub przewodniczącym komisji.”;
- 4) w § 16:
  - a) ust. 2 uchyla się,
  - b) ust. 3 otrzymuje brzmienie: "3. Klub radnych rozpoczyna działalność z chwilą podania przez osobę reprezentującą klub lub osobę upoważnioną przez klub informacji na sesji Rady Miejskiej lub na piśmie złożonym do Przewodniczącego Rady Miejskiej o składzie osobowym klubu, jego nazwie oraz zasadach reprezentacji. Każda zmiana w składzie klubu wymaga zgłoszenia.”;
- 5) § 17 uchyla się;
- 6) § 18 ust. 6 otrzymuje brzmienie: "§ 18.6. W przypadku wystąpienia przeszkody w prowadzeniu sesji, w szczególności braku wymaganego kworum w trakcie głosowania, przewodniczący obrad ogłasza przerwę techniczną i podejmuje odpowiednie czynności organizacyjno-techniczne w celu usunięcia przeszkody. Jeżeli

usunięcie przeszkody, np. zebranie kworum nie jest możliwe, wyznacza nowy termin posiedzenia tej samej sesji oraz zamyka sesję. Uchwały podjęte do tego momentu zachowują moc.";

- 7) § 19 otrzymuje brzmienie: „§ 19. 1. Sesje przygotowuje Przewodniczący. 2. Sesje zwołuje Przewodniczący Rady, lub z jego pisemnego upoważnienia - Wiceprzewodniczący. 3. O zwołaniu sesji powiadamia się radnych najpóźniej na 5 dni przed terminem obrad, za pośrednictwem pocztowego operatora publicznego, listem priorytetowym lub w inny skuteczny sposób. 4. W powiadomieniu o sesji należy podać: a) termin rozpoczęcia, b) miejsce odbycia, c) porządek obrad wraz z załączonymi projektami uchwał, jak również inne niezbędne materiały związane z porządkiem obrad. 5. Materiały, o których mowa w ust. 4, w tym szczególnie o dużej objętości, których skopiowanie i dostarczenie wiązałoby się z poniesieniem nieproporcjonalnych kosztów, nakładów pracy lub trudnościami technicznymi - uznaje się za dostarczone, o ile zostały udostępnione radnemu w formie elektronicznej lub do wglądu w Urzędzie Miejskim w Wołczynie. 6. Zawiadomienie o miejscu sesji, terminie, i porządku obrad Rady Miejskiej oraz komisji Rady podaje się do wiadomości mieszkańców gminy najpóźniej na 3 dni przed posiedzeniem w sposób zwyczajowo przyjęty, w tym na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Miejskim oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej w terminie co najmniej 3 dni przed sesją. 7. Informacja o której mowa w ust. 6 zawiera adres strony internetowej, na której będzie transmitowany oraz i dźwięk z obrad Rady Miejskiej oraz adres strony internetowej, na której udostępniany będzie archiwalny zapis obrazu i dźwięku z obrad Rady Miejskiej. ";
- 8) w § 20:
- a) uchyla się ust. 1,
- b) ust. 2 otrzymuje brzmienie: „ 2. Przewodniczący Rady ustala listę osób zaproszonych na sesję w konsultacji z Burmistrzem Wołczyna.”;
- 9) w § 22 ust. 1 uchyla się;
- 10) § 25 uchyla się;
- 11) w § 29 dodaje się ust. 5 w brzmieniu: " 5. Na sesji Rady Miejskiej w punkcie, w którym rozpatrywany jest raport o stanie gminy i prowadzona jest debata nad tym raportem, Przewodniczący Rady dopuszcza do głosu formalnie zgłoszonych mieszkańców gminy po otwarciu dyskusji, w pierwszej kolejności, przed wystąpieniami radnych.";
- 12) w § 30 ust. 7-8 uchyla się;
- 13) po § 30 dodaje się § 30a w brzmieniu: „30a. 1. Radny głosując za pomocą urządzenia umożliwiającego sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowania, opowiada się „za” uchwałą, kandydaturą, lub wnioskiem, jest „przeciw”, czy - o ile jest to dopuszczalne w procedurze danego głosowania - „wstrzymuje się od głosu”, dodatkowo sygnalizując sposób głosowania poprzez podniesienie ręki. 2. Wynik głosowania jawnego, bezpośrednio po głosowaniu ogłasza przewodniczący obrad.";
- 14) w § 33 ust. 3 otrzymuje brzmienie: "3. Uchwały Rady są ogłaszane w sposób zwyczajowo przyjęty poprzez ich wywieszenie na tablicach ogłoszeń Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej. Uchwały Rady będące aktami prawa miejscowego ogłaszane są w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.";
- 15) § 36 otrzymuje brzmienie: "§ 36.1. Rada Miejska powołuje komisje stałe i doraźne, które podejmują i realizują przedsięwzięcia objęte właściwością Rady, służą wykonywaniu jej zadań, zgodnie z ustalonym w uchwale ich przedmiotem działania, w szczególności opiniują projekty uchwał Rady Miejskiej. 2. Sprawy do rozpatrzenia przez komisje kieruje Przewodniczący Rady lub Burmistrz Wołczyna.";
- 16) § 37 otrzymuje brzmienie: "§ 37. 1. Pracami komisji kieruje przewodniczący. Przewodniczący powoływany i odwoływany jest przez członków Komisji. 2. Do zadań przewodniczącego komisji należy w szczególności: a) ustalenie, w porozumieniu z Przewodniczącym Rady porządku obrad, terminu oraz zwołanie posiedzenia, b) wnoszenie, podczas posiedzenia komisji, o ujęcie w porządku obrad spraw pozostających w zakresie działania komisji, c) zapewnienie przygotowania oraz dostarczenia członkom komisji niezbędnych materiałów, d) ustalenie listy gości zaproszonych na posiedzenie komisji rady. 3. W przypadku nieobecności lub niemożności pełnienia funkcji przez przewodniczącego komisji, jej pracami kieruje zastępca przewodniczącego, powoływany i odwoływany przez członków Komisji. 4. Jeżeli przewodniczący komisji lub jego zastępca są nieobecni albo nie mogą pełnić swoich funkcji, posiedzenie komisji zwołuje Przewodniczący Rady. Pierwsze posiedzenie komisji zwołuje Przewodniczący Rady i prowadzi posiedzenie do czasu wyboru przewodniczącego Komisji.";

- 17) § 38 otrzymuje brzmienie: "§ 38. 1. Radny może być członkiem nie więcej niż dwóch komisji stałych. Ograniczenie nie dotyczy Komisji rewizyjnej oraz Komisji skarg, wniosków i petycji. 2. Przewodniczący stałej komisji rady przedstawia Radzie Miejskiej, w I kwartale lub w terminie trzech miesięcy od dnia powołania komisji, ramowy plan pracy na rok kalendarzowy. 3. Po zakończeniu roku kalendarzowego, przewodniczący stałej Komisji rady przedstawia Radzie Miejskiej sprawozdanie z działalności komisji.";
- 18) § 39 otrzymuje brzmienie: "§ 39. 1. Komisja rady obraduje na posiedzeniach, przy obecności co najmniej połowy składu komisji. 2. Komisja może odbywać posiedzenia wspólnie z innymi komisjami. 3. Komisja rady może z własnej inicjatywy podejmować współpracę z komisjami rad z innych jednostek samorządu terytorialnego, z organizacjami społecznymi i zawodowymi o ile jest to związane z realizacją jej zadań.";
- 19) § 40 otrzymuje brzmienie: „ § 40. Komisje podejmują rozstrzygnięcia w formie opinii i wniosków. Opinie i wnioski komisji rady przyjmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.";
- 20) § 41 otrzymuje brzmienie: " § 41. Z przebiegu posiedzenia komisji rady sporządza się protokół.";
- 21) § 43 otrzymuje brzmienie: § 43. 1. Komisja Rewizyjna pracuje według rocznego planu pracy, zatwierdzonego przez Radę Miejską. 2. Rada Miejska może zlecić Komisji przeprowadzenie kontroli doraźnej. Rada zlecając komisji przeprowadzenie kontroli doraźnej określa szczegółowo zakres i przedmiot kontroli oraz termin jej przeprowadzenia.";
- 22) w § 44 w ust. 1 pkt 2) uchyla się;
- 23) § 48 uchyla się;
- 24) po § 62 dodaje się Rozdział IIa **"Zasady i tryb działania Komisji skarg, wniosków i petycji"** oraz § 62 a - § 62 d w brzmieniu: „§ 62 a. 1. Komisja skarg, wniosków i petycji wybierana jest spośród radnych w głosowaniu jawnym. 2. W skład Komisji skarg, wniosków i petycji wchodzi:
- a) Przewodniczący Komisji,
  - b) Zastępca Przewodniczącego,
  - c) radni w ilości określonej każdorazowo przy wyborze przez Radę.
3. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
4. Przewodniczący Komisji i Zastępca Przewodniczącego powoływani i odwoływani są przez członków Komisji.
- § 62. b.** 1. Do zadań Komisji skarg, wniosków i petycji należy analiza i opiniowanie skierowanych do Rady Miejskiej:
- 1) skarg na działalność Burmistrza Wołczyna i gminnych jednostek organizacyjnych;
  - 2) wniosków;
  - 3) petycji składanych przez obywateli.
2. Komisja skarg, wniosków i petycji może przyjmować do protokołu skargi i wnioski wnoszone do Rady Miejskiej.
3. Przewodniczący Komisji skarg, wniosków i petycji zwołuje posiedzenie niezwłocznie, nie później niż w terminie dwóch dni od dnia wpływu skargi, wniosku lub petycji oraz kieruje jej pracami. 4. Jeżeli przewodniczący komisji i jego zastępcą są nieobecni albo nie mogą pełnić swoich funkcji, posiedzenie komisji skarg, wniosków i petycji zwołuje Przewodniczący Rady. 5. Członkowie komisji podlegają wyłączeniu z udziału w pracach Komisji na zasadach określonych w przepisie art. 24 kpa, który stosuje się odpowiednio. 6. W sprawie wyłączenia od udziału w pracach komisji Zastępcy Przewodniczącego i członków decyduje pisemnie Przewodniczący Komisji. 7. O wyłączeniu Przewodniczącego decyduje Rada. 8. Wyłączony członek Komisji może odwołać się od podjętej decyzji do Rady na najbliższej sesji. § 62. c. 1. Komisja skarg, wniosków i petycji, badając sprawę i prowadząc postępowanie wyjaśniające w związku ze złożoną skargą, wnioskiem lub petycją może:
- 1) wystąpić do Burmistrza Wołczyna albo właściwego kierownika gminnej jednostki organizacyjnej z wnioskiem o zajęcie stanowiska;
  - 2) zebrać materiały, informacje i wyjaśnienia;
  - 3) przeprowadzić czynności kontrolne.

2. Komisja po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, o którym mowa w ust. 1., wydaje opinie w formie stanowiska przyjętego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów oraz przekazuje Przewodniczącemu Rady. § 62. d. 1. Komisja skarg, wniosków i petycji obraduje na posiedzeniach, przy obecności co najmniej połowy składu Komisji. 2. Z przebiegu posiedzenia Komisji sporządza się protokół.”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wołczyna.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.